

PASOS PARA REGISTRARSE EN UN CURSO VIRTUAL DE LA ESCUELA DE JUECES DEL ESTADO, organizados por las la unidad de capacitación:

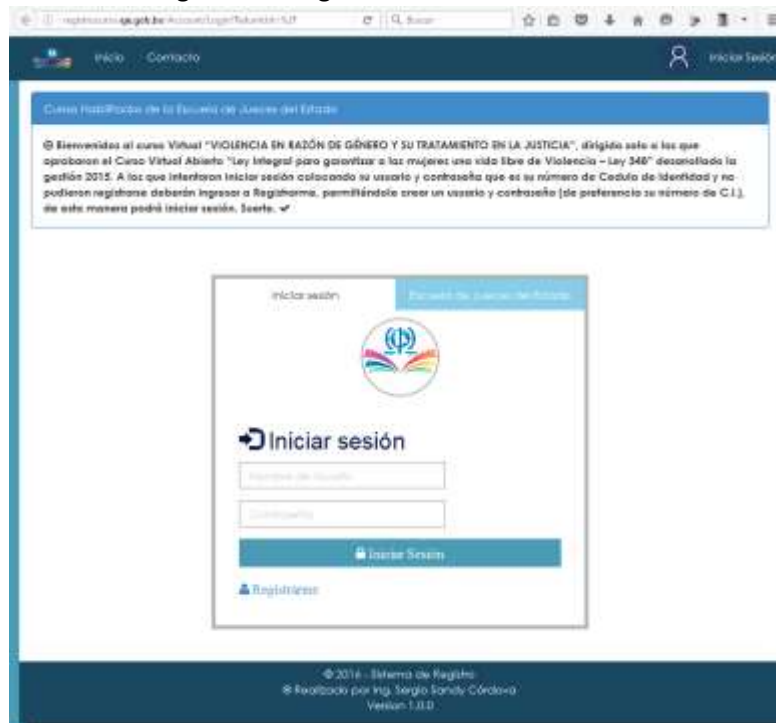
1. Ingrese a la página de la Escuela de Jueces del Estado. (<https://www.eje.gov.bo/>)



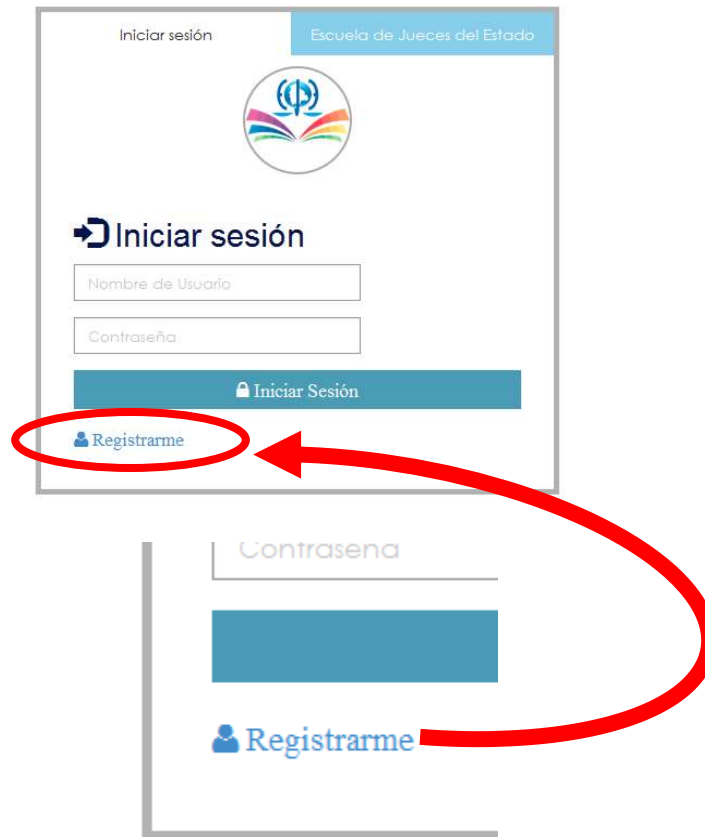
2. Haga click sobre el icono.



3. El sistema le mostrará la siguiente imagen:



4. Si es la primera vez que se accede a esta página, **primero**: deberá crear su usuario y contraseña, haga click sobre la siguiente franja; **segundo**: si ya tiene usuario y contraseña inicie sesión, llenando los datos que le pide en los cuadros de *Nombre de Usuario* y *Contraseña*



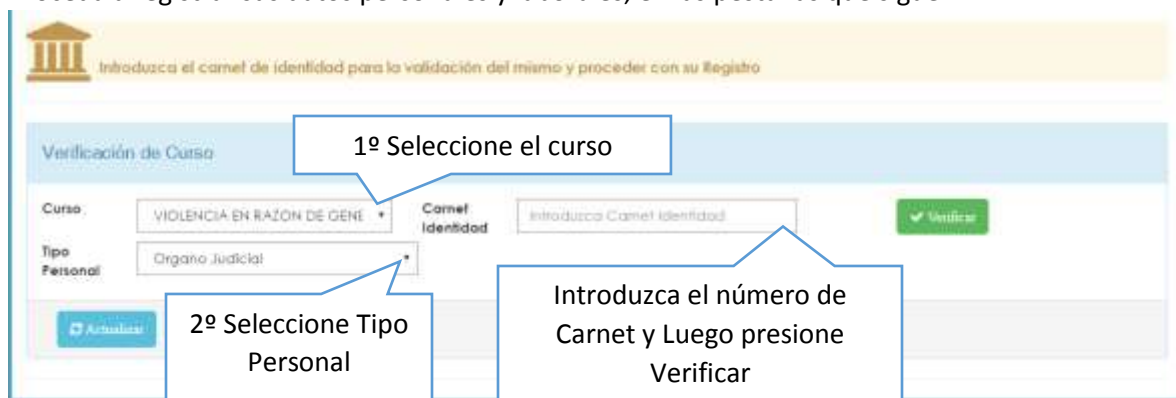
5. Le mostrara el formulario, donde deberá crear su usuario y contraseña y luego haga click en Registrarse.

6. Inicie la sesión, con el usuario y contraseña ya antes creado.



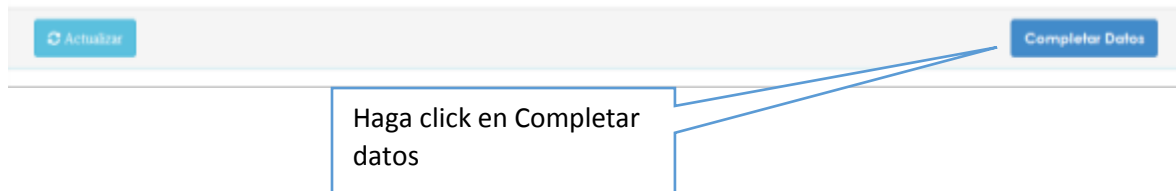
The image shows a login page for the 'Escuela de Jueces del Estado'. At the top, there are links for 'Iniciar sesión' and 'Escuela de Jueces del Estado'. Below is the school's logo, a circular emblem with a scale of justice and an open book. The main heading is 'Iniciar sesión' with a right-pointing arrow icon. There are two input fields: 'Nombre de Usuario' and 'Contraseña'. A blue button with a lock icon and the text 'Iniciar Sesión' is positioned below the fields. At the bottom left, there is a link 'Regístrame' with a person icon.

7. Proceda a registrar sus datos personales y laborales, en las pestañas que siguen.



The image shows a registration page titled 'Verificación de Curso'. At the top, there is a yellow banner with a building icon and the text 'Introduzca el carnet de identidad para la validación del mismo y proceder con su Registro'. Below this, there are several fields and buttons. A callout box points to the 'Curso' dropdown menu, which is set to 'VIOLENCIA EN RAZÓN DE GÉNERO', with the text '1º Seleccione el curso'. Another callout points to the 'Tipo Personal' dropdown menu, which is set to 'Organo Judicial', with the text '2º Seleccione Tipo Personal'. A third callout points to the 'Carnet Identidad' field, which contains the text 'Introduzca Carnet Identidad', with the text 'Introduzca el número de Carnet y Luego presione Verificar'. There is also a green 'Verificar' button with a checkmark icon and a blue 'Actualizar' button.

8. Si el sistema le reconoce que usted está habilitado para un curso patrocinado por La EJE, aparecerá lo siguiente:



The image shows a registration page with a grey bar at the top containing two buttons: 'Actualizar' and 'Completar Datos'. A callout box points to the 'Completar Datos' button with the text 'Haga click en Completar datos'.

9. Cuando se inicie el llenado de sus datos, **ninguna celda debe de estar vacía**, por ejemplo si no cuenta con una línea de teléfono fijo, coloque el número de celular en ese registro o si no conoce el teléfono fax repita el número de teléfono laboral.

The screenshot shows the 'Modificar Datos - Personal Órgano Judicial' form with the 'Datos Personales' tab selected. The form includes fields for Name, First Last Name, Second Last Name, Identity Card Number, Issued Identity Card (CHUQUISACA), Date of Birth, Gender (Masculino/Femenino), Civil Status (Casado(a)), Fixed Phone, Cell Phone, and Electronic Mail (mailto:mariajose@yahoo.com). A blue 'Siguinte' button is at the bottom. A red circle highlights the 'Datos Personales' tab. A blue callout box points to the 'Telefono Fijo' field with the text: 'Si no cuenta con teléfono fijo repita en esta celda su número de Celular'. Another blue callout box points to the 'Correo Electronico' field with the text: 'El correo que registre acá es el único que la EJE usara para interactuar con usted. Se recomienda que este sea el de uso personal no asi el Institucional'. A third blue callout box points to the 'Siguinte' button with the text: 'Presione siguiente, para continuar'.

The screenshot shows the 'Modificar Datos - Personal Órgano Judicial' form with the 'Dirección / Académica' tab selected. The form includes fields for Department (Residencia) (CHUQUISACA), Province (OROPEZA), City (SUCRE), Address (LADISLAO CABRERA Nº 443), Profession (ABOGADA), and Academic Degree (Licenciatura, Diplomado, Especialidad, Maestría, Doctorado(Phd), Otro). A blue 'Siguinte' button is at the bottom. A red circle highlights the 'Dirección / Académica' tab. A blue callout box points to this tab with the text: 'En esta pestaña, llene los datos de Dirección de Residencia, Su grado Académico y profesión.'

10. En la pestaña de **Datos Laborales**, es importa que seleccione la **Institución del Órgano Judicial** al que pertenece.

The screenshot shows a web form with three tabs: 'Datos Personales', 'Dirección / Académica', and 'Datos Laborales' (highlighted with a red circle). The 'Datos Laborales' section includes a dropdown menu for 'Institución' with a 'Seleccionar Institución' button (callout: 'Haciendo click en este botón usted podrá, seleccionar la Institución del Órgano Judicial en la que trabaja'), text input fields for 'Dirección Trabajo' (LADISLAO CABRERA 443), 'Ciudad Trabajo' (SUCRE), 'Telefono Fijo Trabajo' (46425110), and 'Fax Trabajo' (46425110), a dropdown menu for 'Cargo' with a 'Seleccionar Cargo' button (callout: 'Haciendo click en este botón usted podrá, seleccionar la el cargo que le corresponde'), and a 'Guardar Datos' button.

11. Para seleccionar la institución, deberá seleccionar la jurisdicción o entidad que le corresponda, por ejemplo si se quiere desplegar la instituciones de la Jurisdicción Ordinaria realizar lo que se ilustra a continuación.

The screenshot shows the 'Institución' dropdown menu. The first callout points to the 'JURISDICCION ORDINARIA' option: 'Haga click aquí, para desplegar el árbol de instituciones'. The second callout points to the 'TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA DE LA PAZ' option: 'Haga click para seleccionar la institución a la que pertenece'. The third callout points to the 'Aceptar' button: 'Haga click para continuar'. The dropdown menu lists the following options: JURISDICCION ORDINARIA, JURISDICCION AGROAMBIENTAL, JURISDICCION INDIGENA ORIGINARIO CAMPESINA, OTROS SECTORES DEL SISTEMA DE JUSTICIA, ENTIDAD ACADEMICA DEL ORGANO JUDICIAL, CONSEJO DE LA MAGISTRATURA, and DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA. The 'JURISDICCION ORDINARIA' is expanded to show: TRIBUNAL SUPREMO DE JUSTICIA, TRIBUNAL DEPARTAMENTALES DE JUSTICIA (with a red circle), TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA DE BENI, TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA DE CHUQUISACA, TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA DE COCHABAMBA (with a red circle), TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA DE ORURO, TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA DE PANDO, TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA DE POTOSI, TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA DE SANTA CRUZ, and TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA DE TARJIA. Below the dropdown menu are the 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

12. Para seleccionar su cargo

Fax Trabajo: _____
Cargo: **SE Seleccione Cargo**

Proceda de la misma manera que en el anterior caso, no olvide desplegar la totalidad del árbol, hasta encontrar su cargo o lo más parecido a él.

Cargo

Haga click aquí, para desplegar el árbol de cargos

- ▶ ORDINARIA
- ▶ AGROAMBIENTAL
- ▶ ENTIDAD ACADÉMICA DEL ORGANO JUDICIAL
- ▶ DERECHOS REALES

Haga click aquí, para desplegar el árbol de cargos a partir de la materia.

- ◄ ORDINARIA
 - ▶ DESPACHO MAGISTRADO
 - ▶ PENAL
 - ▶ SALA
 - ◄ JUZGADO DE INSTRUCCIÓN
 - ◉ JUEZ
 - SECRETARIO/O
 - AUXILIAR
 - ▶ JUZGADO DE SENTENCIA
 - ▶ JUZGADO TRIBUNAL DE SENTENCIA
 - ▶ JUZGADO DE EJECUCIÓN PENAL
 - ▶ OTRO PERSONAL DE JUZGADO
 - ▶ CIVIL
 - ▶ FAMILIA, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA, VIOLENCIA INTRAFAMILIAR O DOMÉSTICA Y PÚBLICA
 - ▶ TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL
 - ▶ ANTICORRUPCIÓN
 - ▶ SUSTANCIAS CONTROLADAS
 - ▶ CONTRAVENCIONALES
 - ▶ MIXTO
 - ▶ CONCILIACION
 - ▶ APOYO ADMINISTRATIVO JUDICIAL
 - ▶ DESPACHO PRESIDENCIA
 - ▶ SOCIAL Y ADMINISTRATIVA
- ▶ AGROAMBIENTAL
- ▶ ENTIDAD ACADÉMICA DEL ORGANO JUDICIAL
- ▶ DERECHOS REALES

Haga click para seleccionar su cargo

Aceptar

Haga click para continuar

13. Una vez concluida con esta fase se mostrará sus datos personales y los cursos disponibles como se ve a continuación y haga click en Matricularme del curso de su preferencia.

Perfil de Usuario

Nombre: [Redacted] Email: [Redacted] Correo: [Redacted]

Teléfono: [Redacted] Celular: [Redacted] Fecha de Nacimiento: [Redacted]

Institución: ESCUELA DE JUECES DEL ESTADO Cargo: DOCENTE RESP. DE COORDINACIÓN AREA ORDINARIA I

[Mostrar Datos] [Actualizar Datos]

Lista de Cursos Vigentes

Nombre Curso	Fecha Inicio	Fecha Finalización	Detalle Curso	Acciones
VIOLENCIA EN RAZÓN DE GÉNERO Y SU TRATAMIENTO EN LA JUSTICIA	01/05/2016	05/11/2016	Bienvenidos al curso Virtual "VIOLENCIA EN RAZÓN DE GÉNERO Y SU TRATAMIENTO EN LA JUSTICIA", dirigido solo a los que aprobaron el Curso Virtual Abierto "Ley Integral para garantizar a las mujeres una vida libre de Violencia - Ley 348" desarrollado la gestión 2015. A los que intentaron iniciar sesión colocando su usuario y contraseña que es su número de Cedula de Identidad y no pudieron registrarse deberán ingresar a Registrarme, permitiéndoles crear un usuario y contraseña (de preferencia su número de C.I.), de esta manera podrá iniciar sesión. Suerte.	Matricularme Ver Confirmación de Administrador

14. En la siguiente pantalla le permitirá matricularse al curso que este disponible.

Matricularme

Perfil de Matriculación

Nombre Curso: VIOLENCIA EN RAZÓN DE GÉNERO Y SU TRATAMIENTO EN LA JUSTICIA - Código Curso: VRGTJ-02-2016
Nombre Participante: MARIA ABELY VARGAS MONTAÑO

Terminos y Condiciones Basicas del Curso

Compromiso ante la Escuela de Jueces del Estado: Usted al solicitar su inscripción al CURSO VIRTUAL "VIOLENCIA EN RAZÓN DE GÉNERO Y SU TRATAMIENTO EN LA JUSTICIA", se compromete ante la Escuela de Jueces del Estado, a realizar las actividades programadas del presente curso de capacitación. 1. A participar del curso y vencer satisfactoriamente el mismo. 2. Elaborar con responsabilidad, en tiempo oportuno y dedicación, las actividades programadas en el presente curso, desarrollado por la Unidad de Capacitación de la Escuela de Jueces del Estado. 3. En caso de no concluir satisfactoriamente (Abandona injustificado o reprobación) o no participar de las actividades (Inasistencia injustificada), la Escuela de Jueces del Estado, pondrá en conocimiento, de este hecho, al Consejo de la Magistratura, para efectos administrativos, conforme a la normativa vigente. 4. Si el correo electrónico proporcionado por este medio no existe no se procederá a la matriculación correspondiente e ya matriculado se procederá a la desmatriculación durante el desarrollo del curso. 5. Si usted no es funcionario activo del Organismo Judicial también se procederá a la desmatriculación, una vez que se verifica con listas oficiales del personal, remitidas por Recursos Humanos de la DAF. 6. La custodia y seguridad del Usuario y Contraseña es de su entera responsabilidad, la escuela de jueces no se responsabiliza de la misma, por este motivo cada participante tiene la obligación de cambiar de contraseña una vez que ha logrado ingresar a la plataforma virtual. 7. Me comprometo a cumplir con lo estipulado en el Reglamento General y Específico (Reglamento Interno de la Unidad de Capacitación) de la Escuela de Jueces del Estado. El presente Compromiso lo suscribo en cumplimiento y conformidad con las previsiones existentes tanto en el Reglamento Específico y General de la Escuela de Jueces del Estado, así como en los Artículos 519 y 520 del Código Civil.

Aceptar terminos del Curso

[Matricularme](#)

[Regresar](#)

Haga click para aceptar estas condiciones

Haga click para solicitar su matriculación

Haga click si no desea matricularse en ningún curso

15. La confirmación de la solicitud de matriculación, se la hará en un plazo máximo de 72 horas (3 días) después de haber solicitado la matriculación a un curso, como se lo ve en la siguiente imagen. Finalmente una vez terminado la fase de registro o inscripción se le enviara un mensaje al correo de referencia,

confirmando o explicando los motivos de la no confirmación de matriculación al curso solicitado.

GÉNERO Y SU
robaron el

[Confirmado](#)